

ORGANISATION OCH ARBETSSÄTT 2018-2021



Foto: Per Nilsson

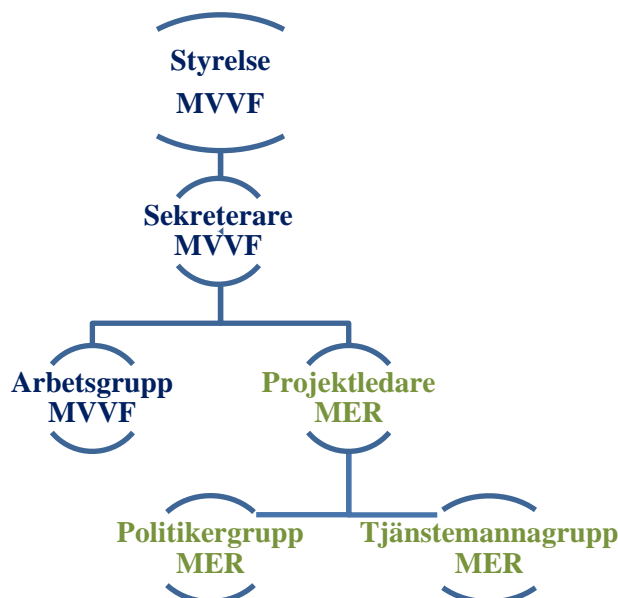
MÄLARENS VATTENVÅRDSFÖRBUND

Innehållsförteckning

1	Organisation och arbetsformer	3
	Organisation Mälarens vattenvårdsförbund.....	3
	Styrelsen	3
	Sekreterarskap	3
	Arbetsgrupp MVVF	4
	Kontaktpersoner MVVF.....	4
	Projektledning Mälaren – en sjö för miljoner.....	5
	Tjänstemannagrupp MER.....	5
	Politikergrupp MER	5
	Kontaktpersoner MER.....	5
	Projektassistent LIFE IP	6
2	Vattenvårdsförbundets löpande verksamhet.....	6
3	Bedriva miljöövervakning	9
	Nationellt delprogram: Mälarens basprogram.....	9
	Övrig miljöövervakning	9
4	Redovisa miljöövervakning	10
5	Samråd, information och resursutnyttjande.....	10
	Styrdokument	10
	Medlemsavgifter.....	10
	Samverkan med andra organisationer	10
6	Samverka och samordna utrednings- och åtgärdsfrågor	12
	Utökad spridnings- och scenariomodell för Mälaren, fortsättning.....	12
	Sjögull i inre Mälaren/sjögullsnätverk	12
	Mälaren – en sjö för miljoner	12
	LIFE IP Rich Waters	12
7	Tillhandahålla lättillgänglig information om Mälaren	13
	Hemsida.....	13
	Nyhetsbrev.....	13
	Pressmeddelanden	13
	Twitter 13	

1 Organisation och arbetsformer

Organisation Mälarens vattenvårdsförbund



Styrelsen

Arbetet leds av en styrelse som består av:

- åtta representanter för olika kommuner inom Mälarens avrinningsområde
- två representanter för länsstyrelserna vid Mälaren
- en representant för näringslivet
- en representant för kommunal VA-verksamhet
- en representant för landstingen inom Mälarens avrinningsområde
- en representant för fiskets intressesammanslutningar
- en representant för jordbrukets intressesammanslutningar
- en representant för sjöfartsverket/trafikverket

Styrelsen träffas 2 - 4 gånger per år.

En aktuell lista på ordinarie ledamöter och ersättare finns på hemsidan:
www.malaren.org. På hemsidan går det också att ladda ner protokoll från mötena.

Sekreterarskap

Sekreterarskapet för förbundet sköts av Länsstyrelsen i Västmanlands län som för detta får en ersättning från förbundet.

Sekreterarens uppgift är bland annat att:

- Leda arbetet i arbetsgruppen
- Upphandla tjänster och verkställa gällande verksamhetsplan
- Rekvirera och redovisa medel för övervakning från Havs- och vattenmyndigheten
- Hantera inkommande fakturor och följa upp ekonomin
- Sammankalla till och föra anteckningar vid möten med styrelsen och på årsstämman
- Uppdatera och utveckla förbundets hemsida
- Informera styrelsen, kontaktpersonerna och arbetsgruppen i aktuella frågor
- Delta i förbundets utvecklingsarbete

Tjänsten som sekreterare för Mälarens vattenvårdsförbund omfattar en heltidstjänst.

Arbetsgrupp MVVF

En arbetsgrupp finns med representanter från följande organisationer:

Stockholm Vatten och avfall AB
 Norrvatten
 Länsstyrelsen i Stockholms län
 Länsstyrelsen i Södermanlands län
 Länsstyrelsen i Uppsala län
 Länsstyrelsen i Västmanlands län
 Västerås stad
 Upplands Väsby kommun
 Stockholm stad
 Järfälla kommun
 Naturskyddsföreningen

Arbetsgruppen kan vid behov breddas och omformas. Under 2018 ingår ytterligare representanter från Länsstyrelsen i Stockholms län och Stockholm Vatten i arbetsgruppen för arbetet med miljöövervakningsprogrammet.

Arbetsgruppens roll är:

- Att bereda frågor till styrelsen att ta ställning till
- Att lyfta viktiga frågor till styrelsen
- Att verkställa beslut som tas av styrelsen

Arbetsgruppen föreslår i samråd med styrelsen den verksamhet som ska bedrivas inom förbundets ramar.

Arbetsgruppen träffas 2 - 4 gånger per år, beroende på när styrelsemötena inträffar. Sammankallande i arbetsgruppen är förbundets sekreterare.

En aktuell lista på arbetsgruppens medlemmar finns på hemsidan: www.malaren.org. På hemsidan går det också att ladda ner minnesanteckningar från mötena.

Kontaktpersoner MVVF

För respektive medlemsorganisation finns en utpekad kontaktperson. För att ta del av

lista över kontaktpersonerna, kontakta sekreteraren.

Kontaktpersonens uppgift är att:

- Ta del av arbetet som bedrivs i förbundet
- Se till att informationen kommer till nytta i den egna organisationen
- Ge input i förbundets arbete

Möten med kontaktpersonerna kan genomföras vid behov.

Projektledning Mälaren – en sjö för miljoner

Projektledningen i projektet Mälaren – en sjö för miljoner sköts av Länsstyrelsen i Västmanlands län som för detta får en ersättning från förbundet.

Projektledarens uppgift är bland annat att:

- Leda arbetet i projektet
- Utveckla och verkställa gällande projektplan
- Följa upp ekonomin i projektet
- Sammankalla till och föra anteckningar vid möten med projektets tjänstemannagrupp
- Utveckla och uppdatera projektets hemsida
- Informera styrelsen, kontaktpersonerna och tjänstemannagruppen i aktuella frågor
- Förankra och vidareutveckla projektet

Tjänsten som projektledare i projektet Mälaren – en sjö för miljoner omfattar en heltidstjänst.

Tjänstemannagrupp MER

Från och med 2015 finns en tjänstemannagrupp inom MER-projektet med syfte att fånga upp behov och önskemål som finns hos deltagande kommuner.

Tjänstemannagruppens uppgift är att:

- Fånga upp behov och önskemål hos deltagande kommuner och delge dessa till projektledningen
- Hjälpa projektledningen att ordna aktiviteter för deltagande kommuner
- Vara bollplank åt projektledningen

Möten med tjänstemannagruppen genomförs 3-4 gånger per år varav minst ett möte fysiskt.

Politikergrupp MER

För respektive deltagande kommun finns minst en utpekad vattenpolitiker. Alla politiker inom MER-kommunerna bör träffas 1-2 gånger per år för att lyfta vattenfrågorna till den politiska agendan.

Kontaktpersoner MER

För respektive deltagande kommun finns minst en utpekad kontaktperson. För att ta del av lista över kontaktpersonerna, kontakta sekreteraren för MVVF eller

projektledaren för MER.

Kontaktpersonens uppgift är att:

- Ta del av arbetet som bedrivs inom MER
- Se till att informationen kommer till nytta i den egna organisationen
- Ge input i förbundets arbete

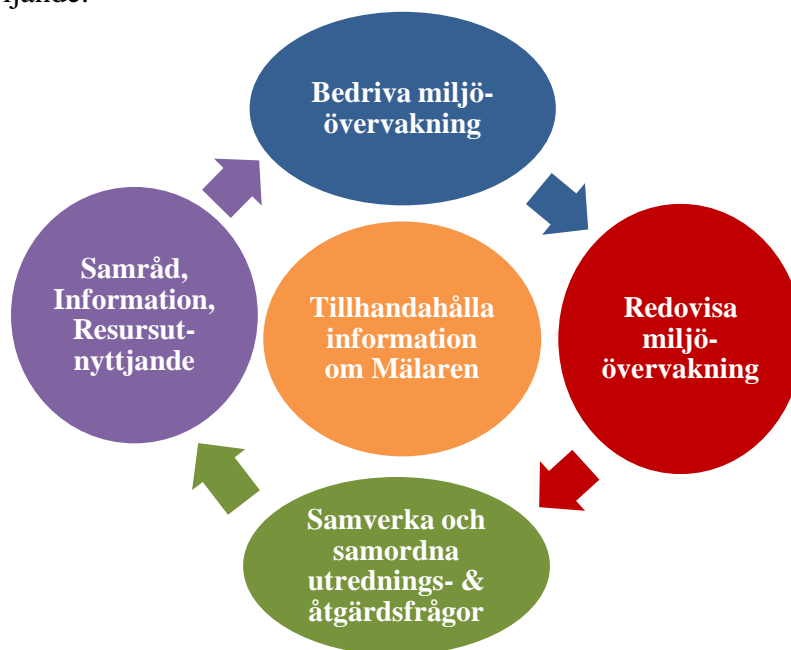
Möten med kontaktpersonerna kan genomföras vid behov.

Projektassistent LIFE IP

Projektassistentens roll är att driva arbetet inom den del av LIFE IP som omfattar Mälarens vattenvårdsförbunds del inom delprojekt C4:2 projektutveckling och temasamordning tillsammans med projektledning för MER, sekreterare för MVVF, Nyköpingsåarnas vattenvårdsförbund samt Länsstyrelsen i Sörmland.

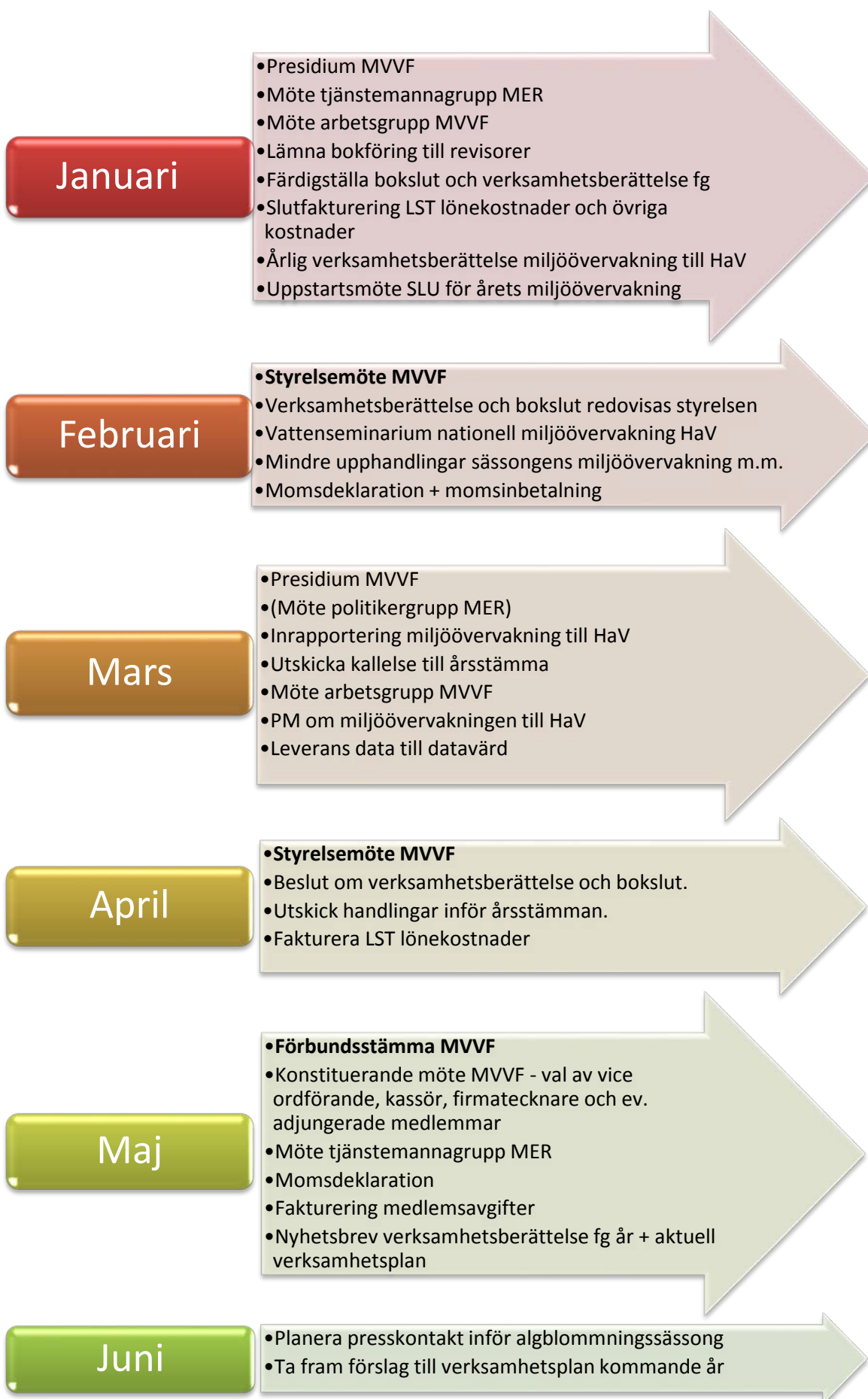
2 Vattenvårdsförbundets löpande verksamhet

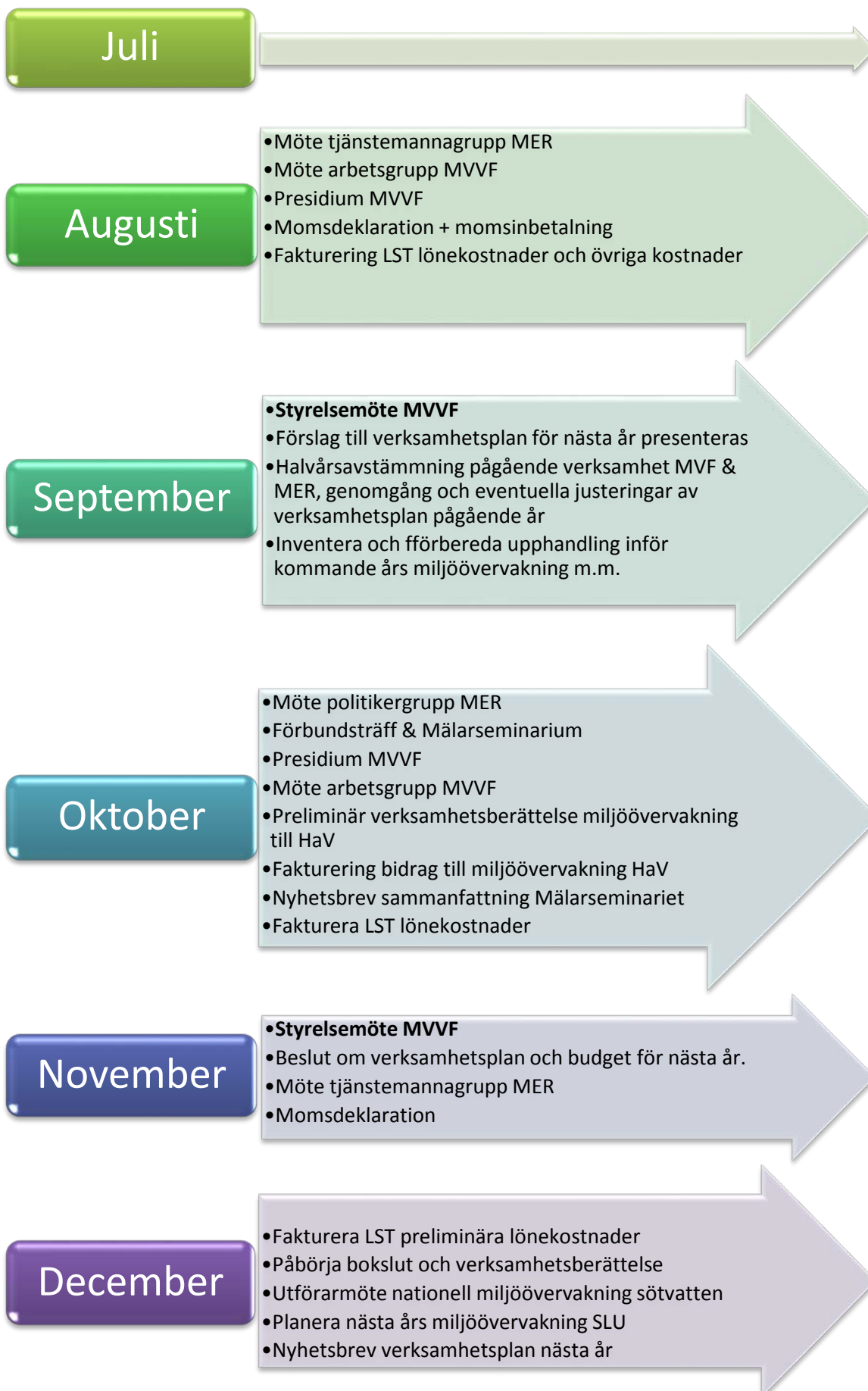
Mälarens vattenvårdsförbunds löpande verksamhet kan delas in i två kategorier. Den ena styrs till stor del av det som är beslutat i vattenvårdsförbundets stadgar och utgör vattenvårdsförbundets operativa basverksamheter. Basverksamheten kan illustreras enligt följande:



De olika arbetsmomentet redovisas i detalj nedan.

Utöver detta finns ett antal återkommande löpande administrativa arbetsmoment.





3 Bedriva miljöövervakning

Mälarens vattenvårdsförbund bedriver miljöövervakning i Mälaren enligt ett fast program (Mälarens basprogram). Utöver den fasta miljöövervakningen satsar förbundet årligen resurser på att genomföra olika typer av specialprovtagningar och inventeringar. Genomförd miljöövervakning presenterats i rapporter som kan hämtas från förbundets hemsida www.malaren.org.

Nationellt delprogram: Mälarens basprogram

Miljöövervakning av de stora sjöarna (Vänern, Vättern och Mälaren) sker inom ramen för det nationella delprogrammet "Stora Sjöar" som samordnas av vattenvårdsförbunden för respektive sjö och Havs- och vattenmyndigheten. Havs- och vattenmyndigheten bidrar med medel¹ för genomförande av programmet.

Mälarens vattenvårdsförbund utför den nationella miljöövervakningen² av Mälaren genom ett basprogram med 11 provtagningsstationer där vattenkemiprover tas sex gånger per år. Vid ett tillfälle, under augusti månad, sker provtagning i Mälarens samtliga 32 vattenförekomster med avseende på vattenkemi.

Utöver detta ingår årlig undersökning av växtplankton, djurplankton och bottenfauna på fem av de 11 stationerna. Växtplankton provtas fem gånger, djurplankton fyra gånger och bottenfauna en gång per år. Provtagning av växtplankton sker dessutom på ytterligare 17 stationer under augusti månad, fördelat på nio stationer udda årtal och åtta stationer jämna årtal, sammanlagt tre gånger per station under en sex-årsperiod.

Basprogrammets undersökningsresultat redovisas dels som datafiler som levereras till förbundet mars och augusti, dels i en fakta rapport där resultaten utvärderas. Rapporten kommer att finnas tillgänglig senast i maj inför stämman i form av en PDF-fil under fliken "Publikationer" på förbundets hemsida www.malaren.org. SLU, Institutionen för vatten och miljö är nationell datavärd för stora delar av sötvattenövervakningen och data finns även att hämta på <http://www.slu.se/vatten-miljo>.

Övrig miljöövervakning

Förutom Mälarens basprogram sker återkommande miljöövervakning av sjöfågel, fisk, vattenväxter och miljögifter. Denna återkommande övervakning finns beskriven i "Program för samordnad nationell miljöövervakning i Mälaren".

Utöver detta kan miljöövervakning och undersökningar utföras kampanjvis vid behov inom olika områden.

¹ 2018 uppgick bidraget till 700.000 kr/sjö.

² Den löpande miljöövervakningen i Mälaren som genomförs finns beskriven i detalj i "Program för samordnad nationell miljöövervakning i Mälaren".

4 Redovisa miljöövervakning

Varje år ska vattenvårdsförbundet redovisa den miljöövervakning som genomförts året innan. Redovisningen kommer att ske dels via det forskningsavtal som tecknats med SLU, där de förbinder sig att arrangera ett Mälarseminarium årligen för presentation av genomförd provtagning med dess resultat. Seminariet kommer dessutom att belysa och redogöra för aktuell forskning som berör Mälaren.

Undersökningar som genomförs utanför det ordinarie provtagningsprogrammet redovisas av vattenvårdsförbundet senast ett år efter avslutad provtagning i form av en rapport som görs tillgänglig via förbundets hemsida. Vid behov eller intresse kan vattenvårdsförbundet, ensamt eller i samarbete med andra, anordna seminarium för att ytterligare sprida resultaten.

När vattenvårdsförbundet genomfört andra typer av undersökningar eller kartläggningar kommer resultaten av dessa att redovisas på sätt som bäst kommer medlemmarna till nytta, till exempel som rapporter, kartmaterial eller liknande.

5 Samråd, information och resursutnyttjande

Styrdokument

För att effektivisera vattenvårdsförbundets resurser finns styrdokument som beskriver förbundets organisation och arbetsätt, informationspolicy och....

Vattenvårdsförbundet kommer löpande att hålla styrdokument och provtagningsprogram uppdaterade och aktuella.

Medlemsavgifter

Avgiften till Mälarens vattenvårdsförbund debiteras enligt principen fast avgift för alla utom kommuner som betalar utifrån innevånarantal³. Revidering av medlemsavgifter ska genomföras inför 2019.

Samverkan med andra organisationer

Vattenvårdsförbundet ska löpande vara aktiva i samarbetet med övriga vattenorganisationer och delta i så stor utsträckning det är möjligt i deras aktiviteter. Samverkan sker i olika former, se nedan.

Havs- och vattenmyndigheten

Havs- och Vattenmyndigheten (HaV) genomför årligen så kallade utförarmöten för dem som är utförare av nationell miljöövervakning. Förbundets sekreterare deltar på dessa möten. HaV sammankallar också ”Stora-sjöar- gruppen” årligen där representanter för Vätern, Vättern och Mälaren träffas. I denna grupp diskuteras framförallt miljöövervakning.

Kontakter med HaV tas även inom ramen för projektet Mälaren – en sjö för miljoner.

³ LST 75.000 kr, Landsting/regioner 50.000 kr, myndigheter och företag 10.000 kr, Ideella organisationer /föreningar 1.000 kr. Kommuner 0,50 kr/innevånare, min 20.000 kr, max 100.000 kr. 2018 års avgifter.

Vattenmyndigheten i Norra Östersjöns vattendistrikt

Länsstyrelsen i Västmanlands län är också vattenmyndighet i Norra Östersjöns Vattendistrikt. Formerna för hur information och samverkan ska ske inom distriktet är under utveckling. Samtliga vattenorganisationer i distriktet har informationsutbyte med Vattenmyndigheten och länsstyrelserna när det gäller vattenförvaltningsfrågor. Eftersom vattenvårdsförbundets kansli har sitt säte hos Vattenmyndigheten, blir informationsutbytet omfattande och möjligheterna till samarbete stora.

Vattenmyndigheten i Västmanland är huvudansvariga för projektet LIFE IP Rich Waters, och dess kansli ligger på Länsstyrelsen i Västmanland, vilket innebär ytterligare samarbetsmöjligheter mellan förbundet och LIFE IP-projektet.

Vattenvårdsförbund

Kansliet för Mälarens vattenvårdsförbund har gott utbyte och samarbete med övriga ”Stora sjöar” vattenvårdsförbund i Sverige, dvs Väner och Vätterns kanslier vid behov.

Mälarens vattenvårdsförbund är medlem i Svealands kustvattenvårdsförbund och Hjälmarens vattenvårdsförbund. Detta skapar förutsättningar för olika typer av samverkan (informationsutbyte, vattenvårdsåtgärder m.m.) mellan förbunden.

Ett informellt kontaktnät har skapats mellan några av vattenorganisationerna i närheten av Mälaren, bl a Hjälmarens vattenvårdsförbund, Nyköpingsåarnas vattenvårdsförbund, Svealands kustvattenvårdsförbund och Ljusnan-Voxnans Vattenvårdsförbund. Varje år ordnas ca två träffar i nätverket.

Samverkan sker också med de övriga vattenvårdsförbunden inom Mälarens avrinningsområde, framför allt löpande genom informella kontakter och även vid olika träffar.

Från och med 2018 ingår Mälarens vattenvårdsförbund i Sagåns och Svartåns vattenråd.

Vattenvårdsförbundet har som målsättning att även ingå i övriga vattenvårdsförbund och vattenråd i Mälarens avrinningsområde.

6 Samverka och samordna utrednings- och åtgärdsfrågor

Utöver miljöövervakning satsar förbundet årligen resurser på att genomföra ”specialprojekt”. Det kan exempelvis vara att genomföra olika typer av utvärderingar, informationsprojekt eller andra projekt. Genomförda specialprojekt som presenterats i rapporter kan hämtas från förbundets hemsida www.malaren.org.

Utökad spridnings- och scenariomodell för Mälaren, fortsättning

Norrvatten har tillsammans med Stockholm vatten beställt en utökad spridnings- och scenariomodell som omfattar hela Mälaren, för att bättre kunna förutse spridning av ett urval ämnen i Mälarens olika bassänger. Modellen blev klar och togs i drift under 2015. Mälarens vattenvårdsförbund har deltagit som medfinansierare i projektet och kommer också att bidra med en mindre del av driftskostnaden framöver.

Sjögull i inre Mälaren/sjögullsnätverk

Nätverket för åtgärder att bekämpa sjögull inom Mälaren fortsätter sitt samarbete. Medel söks på olika håll för bekämpning och kunskaper utbyts.

Mälaren – en sjö för miljoner

Mälaren – en sjö för miljoner (MER) är det projekt som har till syfte att underlätta och påskynda kommunernas åtgärdsarbete för att säkra vattenresurserna i Mälaren.

Projektet finansieras av en särskild medfinansiering från de kommuner som har valt att delta, och det är dessa kommuner som arbetet riktar sig till och utgår ifrån. Avgiften debiteras enligt principen 1 kr / innevånare avrundat till hela tusentals kronor, maxavgift 350 000 kr. Revidering av gällande avgifter sker inför 2021.

MER´s verksamhet kan delas in i följande områden:

- Stötta kommunerna i deras åtgärdsarbete för vatten
- Utveckla nya arbetssätt med samordning över kommungränser
- Hitta finansieringsmöjligheter till åtgärdsarbetet
- Bidra till kunskapsöverföring och erfarenhetsutbyte mellan kommuner
- Delta i aktiviteter inom LIFE IP Rich waters delprojekt C4:2, – Projektutveckling och temasamordning.

Mer detaljer om projektet finns beskrivet Projektplan Mälaren – en sjö för miljoner 2018

LIFE IP Rich Waters

MVVF deltar i delprojekten C4:2 Projektutveckling och temasamordning och C18 Koordinering av miljögiftsmätningar. MVVF kommer att samordna till exempel seminarier och annan informationsspridning med liknande insatser inom LIFE IP.

Aktiviteter som kommer att genomföras inom delprojekt Projektutveckling är:

- Bygga relationer med parter i andra länder
- Rigga projektutvecklingsprocesser, tex workshops och rådgivning, kontakter med finansieringsinstitut m.m.

- Brokerage events och Dragons nests
- Websida med information om finansieringsmöjligheter och om andra projekt
- Analys och utvärdering av funktionen

Delprojektet kommer att genomföras tillsammans med Nyköpingåarnas vattenvårdsförbund samt Länsstyrelserna i Södermanland, Västmanland, Örebro och Stockholm.

Inom delprojektet Miljögifter kommer fortsatta miljögiftsprovtagningar och kartläggningar att genomföras.

Aktiviteterna kommer att pågå under LIFE IP Rich Waters projekttid som pågår till 30 juni 2024.

Mer detaljer om projektet finns beskrivet i projektplanen för LIFE IP Rich Waters.

7 Tillhandahålla lättillgänglig information om Mälaren

Hemsida

Hemsidan byggs på med ytterligare information och aktuella händelser införs löpande. Minst en gång per år görs en genomgång av hemsidan där länkar och material ses över så att det är aktuellt.

Nyhetsbrev

Varje år ges minst två nyhetsbrev ut, ett under våren och ett under hösten.

Pressmeddelanden

MVVF kommer att aktivt arbeta med att skicka ut pressmeddelanden när nyheter, resultat och information behöver spridas.

Twitter

Korta notiser om aktuella frågor som rör Mälaren läggs ut när sådana förekommer, på Mälarens vattenvårdsförbunds Twitterkonto. Twitterflödet presenteras även på hemsidan, så att även de som inte själva har Twitter kan följa nyheterna.